

公表

事業所における自己評価結果

事業所名		児童デイサービスびぎん				公表日	2026年3月30日
		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点	
環境・体制整備	1	利用定員が発達支援室等のスペースとの関係で適切であるか。	4				
	2	利用定員やこどもの状態等に対して、職員の配置数は適切であるか。	4	1		送迎時、メンバー組むのに家の方向が正反対の児童とほかの児童の人数を考えて組むのが大変	
	3	生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっているか。また、事業所の設備等は、障害の特性に応じ、バリアフリー化や情報伝達等、環境上の配慮が適切になされているか。	4	1	スケジュール表を利用しその日の流れなどが見てわかるように工夫している	デイルームや他部屋のカギ、階段や段差へのガードが必要と思う	
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、こども達の活動に合わせた空間となっているか。	5		床の方は机を置き、マットのスペースもある		
	5	必要に応じて、こどもが個別の部屋や場所を使用することが認められる環境になっているか。	4		デイルーム2が設けられている 体調が悪い時やクールダウンの目的などで随時個室を利用している		
業務改善	6	業務改善を進めるためのPDCA サイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか。	3	1		ミーティング等で改善案等話す機会はあるが、少ないと思う	
	7	保護者向け評価表により、保護者等の意向等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	5		児童と保護者の様子を把握		
	8	職員の意見等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	5		月例ミーティングで行っている		
	9	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか。		2			
	10	職員の資質の向上を図るために、研修を受講する機会や法人内等で研修を開催する機会が確保されているか。	4		はなみずき発達サポートチーム現場派遣など		
適	11	適切に支援プログラムが作成、公表されているか。	4		児童の様子を確認し、一人ひとりに合った支援内容を考案されている		
	12	個々のこどもに対してアセスメントを適切に行い、こどもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか。	5				
	13	放課後等デイサービス計画を作成する際には、児童発達支援管理責任者だけでなく、こどもの支援に関わる職員が共通理解の下で、こどもの最善の利益を考慮した検討が行われているか。	5		その都度、行っている		
	14	放課後等デイサービス計画が職員間に共有され、計画に沿った支援が行われているか。	5		計画を職員がすぐに確認できるよう工夫して置いている		
	15	こどもの適応行動の状況を、標準化されたツールを用いたフォーマルなアセスメントや、日々の行動観察なども含むインフォーマルなアセスメントを使用する等により確認しているか。	3	2		十分にはできていない	
	16	放課後等デイサービス計画には、放課後等デイサービスガイドラインの「放課後等デイサービスの提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」及び「地域支援・地域連携」のねらい及び支援内容も踏まえながら、こどもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか。	5				

切 な 支 援 の 提 供	17	活動プログラムの立案をチームで行っているか。	5		ミーティングで話し合っている	
	18	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか。	5		特に長期休みは毎日、異なった活動を入れ 時間帯も工夫している 活動内容を職員に聞いたり前年の行事計画 書を確認したりしながら作成	
	19	こどもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ て放課後等デイサービス計画を作成し、支援が行われている か。	5			
	20	支援開始前には職員間で必ず打合せを行い、その日行われる支 援の内容や役割分担について確認し、チームで連携して支援を 行っているか。	4	1	打ち合わせは少なく感じるが、bandでリ アルタイムで情報共有できている	bandアプリなども利用して限られた時間 の中で工夫もしているが質を高めていく必 要を感じる
	21	支援終了後には、職員間で必ず打合せを行い、その日行われた 支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか。	4	1	bandで共有している	より意見交流できると良いと思う
	22	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改 善につなげているか。	5			記録を共有活用する機会を定期的に作れた らと思う
	23	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見 直しの必要性を判断し、適切な見直しを行っているか。	5			定期的に全体で話し合い、計画共有したい
	24	放課後等デイサービスガイドラインの「4つの基本活動」を複 数組み合わせさせて支援を行っているか。	5			
	25	こどもが自己選択できるような支援の工夫がされている等、自 己決定をする力を育てるための支援を行っているか。	5		工作、当番（カレンダー）など自分で覚え て積極的にするよう呼びかけをしている	
関 係 機 関 や 保 護 者 と の 連 携	26	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議や関係機関との会 議に、そのこどもの状況をよく理解した者が参画しているか。	5		勤務を調整するなど 適切な 職員が参加で きるよう工夫をしている	
	27	地域の保健、医療（主治医や協力医療機関等）、障害福祉、保 育、教育等の関係機関と連携して支援を行う体制を整えている か。	5		必要に応じての連携を図っていると思う	
	28	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、こどもの下 校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時 の連絡）を適切に行っているか。	5		学校迎えに一日の様子を細やかに引継ぎさ れている	送迎時だけでなく、保護者を通してや電話 連絡も利用して情報共有を心掛けている が、学校や担任による差もある
	29	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発 達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか。	5			
	30	学校を卒業し、放課後等デイサービスから障害福祉サービス事 業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供す る等しているか。	4		希望がある場合のみ 移行先から要請があれば協力している 分からない	
	31	地域の児童発達支援センターとの連携を図り、必要等に応じて スーパーバイズや助言や研修を受ける機会を設けているか。	4			
	32	放課後児童クラブや児童館との交流や、地域の他のこどもと活 動する機会があるか。	5		地域の行事、こども食堂への参加 子ども食堂での交流 付近の公民館などイベントに参加している	
	33	(自立支援) 協議会等へ積極的に参加しているか。	1	4		
	34	日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの発達の状 況や課題について共通理解を持っているか。	5		日々のライン活用で、共通理解がさらに活 発になりつつあると感じる	
35	家族の対応力の向上を図る観点から、家族に対して家族支援プ ログラム（ペアレント・トレーニング等）や家族等の参加できる 研修の機会や情報提供等を行っているか。	3	2		家族支援プログラムは行ってない。情報 提供が主になっていると思う	
36	運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明 を行っているか。	5				

保護者への説明等	37	放課後等デイサービス提供を作成する際には、子どもや保護者の意思の尊重、子どもの最善の利益の優先考慮の観点を踏まえて、子どもや家族の意向を確認する機会を設けているか。	5			
	38	「放課後等デイサービス計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から放課後等デイサービス計画の同意を得ているか。	5			
	39	家族等からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、面談や必要な助言と支援を行っているか。	5			職員間でミーティングや共有している 全体の力を上げていきたい
	40	父母の会の活動を支援することや、保護者会等を開催する等により、保護者同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。また、きょうだい同士で交流する機軸を設ける等の支援をしているか。	1	4		去年計画立案中で、今後、作っていただけると良いと思う
	41	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか。	5			対応の体制の整備がより必要と思う
	42	定期的に通信等を発行することや、HPやSNS等を活用することにより、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか。	5		今年度からLINEを使い、写真などで活動内容などを伝えており「分かりやすい」と好評をいただいている	HPやSNS等の活用を、より進めていけると良いと思う
	43	個人情報の取扱いに十分留意しているか。	5		記録等に使用し終わればすぐに消去している	
	44	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか。	5			
	45	事業所の行事に地域住民を招待する等、地域に開かれた事業運営を図っているか。	1	4		現在ではできていないが、準備、実行していきたい
非常時等の対応	46	事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や家族等に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか。	3	1		訓練ができていない あるものもないものがある 周知、訓練をもっと増やして欲しい
	47	業務継続計画（BCP）を策定するとともに、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか。	4			
	48	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等の子どもの状況を確認しているか。	5			
	49	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか。	2	2	保護者の方から、その都度、情報を頂いている アレルギーのものが入っていないか確認している	対象利用児がいない 前例がない
	50	安全計画を作成し、安全管理に必要な研修や訓練、その他必要な措置を講じる等、安全管理が十分された中で支援が行われているか。	3	2		問46のマニュアルと別で計画は作られているか分からない
	51	子どもの安全確保に関して、家族等との連携が図られるよう、安全計画に基づく取組内容について、家族等へ周知しているか。	3	2	分からない 去年から改善し、マニュアル配布や契約時に説明となった	
	52	ヒヤリハットを事業所内で共有し、再発防止に向けた方策について検討をしているか。	5		月1回のミーティングで意見交換を行っている 定期的に時間を設けているわけではなく、その度、言うようにしている	
	53	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。	5			アプリ研修以外でも、研修があっても良いと思う
54	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか。	2	1		現在、身体拘束を行う児童がいない為、できているかわからない	